



## Tutorial utilizare modul registru de casă

### Precizări generale

Menționăm că introducerea de date pe ecranele aplicației, se poate face (dacă se dorește) numai din combinații de taste ("Insert" pentru linii noi în NIR sau pentru NIR nou, pentru toate listele în care este util, "Enter" pentru a naviga la câmpul următor, sau "Tab" în unele cazuri, etc., "Esc" pentru revenirea la o listă), fără a utiliza mouse-ul, asta pentru a ușura munca de introducere date.

De asemenea la listele mari (terți, produse, etc..) se folosește autocomplete, pentru a găsi mai ușor elementele din listele respective. Autocompletul funcționează în modul următor: după ce scrieți o parte din textul căutat în căsuță, se deschide o listă filtrată sub căsuță, în care ajungeți cu săgeată în jos, după care vă poziționați pe linia dorită și apăsați tasta Enter.

Ferestrele de liste sunt asemănătoare în toată aplicația și au funcționalitatea identică. Elementele din listă se pot sorta și filtra. Fiecare linie se poate edita, vizualiza sau șterge. În general la apăsarea tastei Insert apare fereastra pentru crearea unei noi înregistrări în lista respectivă, iar la apăsarea tastei Esc din fereastra de creare, editare sau ștergere se revine la listă.

### Modul registru de casă

Pentru a utiliza registrul de casă trebuie ca după adaugarea firmei, să adaugați soldurile inițiale și rulajele pentru contul casa (dacă doriți să folosiți numai registrul de casa, iar dacă doriți să folosiți toată aplicația atunci introduceți soldurile inițiale pentru toate conturile, chiar după ce ați deschis noua firmă), după care puteți adăuga înregistrări în registrul de casă accesând "Contabilitate-Registrul de casă" tasta Insert și completați datele cerute.

În cazul în care doriți ca o înregistrare din registrul de casă să se evidențieze și la vânzări marfă (cum ar fi RF zilnice), bifați căsuța "Merge la vânzări marfă" după care se activează câmpul Cota TVA și Gestiune apoi dați Salvare. Astfel veți avea o înregistrare în registrul de casă și una în "Gestiune-Vânzare marfă". Dacă nu se dorește înregistrarea la vânzare marfă, se merge cu enter până la final.

Contul cerut în fereastra de creare înregistrare este contul pe care se va face contarea la final de lună când apăsați butonul "Export registru de casă".

După cum s-a amintit mai sus, la închidere de lună, prin apăsarea butonului "Export registru de casă" se vor crea notele contabile corespunzătoare registrului de casă.